

## Web 出願システムのご利用方法

志願者サイト <https://lsg.grapecity.com/seikei-on/app>

### ＜Web 出願システムとは＞

保護者・志願者がインターネットに接続できる端末（パソコン、スマートフォン、タブレット）を利用して、ご自宅や外出先から本校専用の Web 出願サイトで出願の申し込み・受験料の決済をおこなうことができるシステムです。

#### ◆ Web 出願利用開始日

Web 出願サイトは、平成31年1月15日からご利用いただけます。

#### ◆ 受験料の支払い期間

受験料の支払い期間は、以下の通りです。

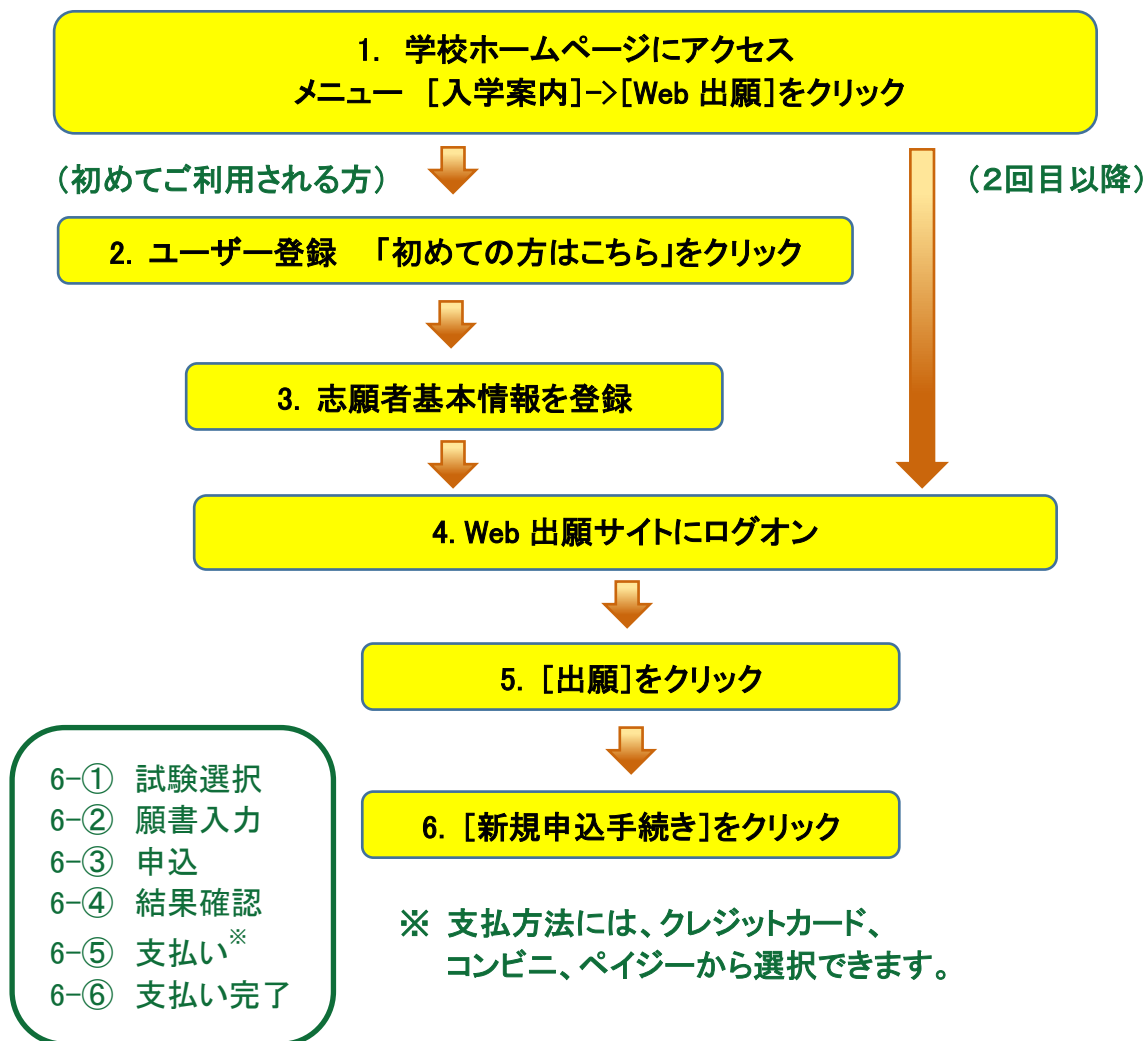
平成31年1月15日 ～ 平成31年1月24日

#### ◆ Web 出願サイト利用前の準備

Web 出願サイトはインターネットに接続して処理するため、インターネットに接続できる以下の端末やプリンターをご用意いただく必要があります。

接続に利用可能な端末：パソコン、スマートフォン、タブレット

#### ◆ Web 出願から受験当日までの流れ



## ◆ Web 出願サイトの処理手順

### 1. 本校のホームページ(<http://www.seikei-on.ac.jp/>)にアクセス

インターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)から本校のホームページにアクセスします。



※スマートフォン、タブレットをご利用の方は、左側の QR コードから直接 Web 出願サイトにアクセスできます。

本校ホームページにアクセスされた方は、メニュー[入学案内]-[Web 出願]をクリックします。表示されるページの[Web 出願はこちら]をクリックします。

パソコンを利用されている場合、次のようなログイン画面が表示されます。

スマートフォンを利用された場合、スマートフォン用画面となります。

### Web 出願ログイン画面(パソコン用)

### 2. ユーザー登録

初めて利用される方はユーザー登録が必要です。

利用規約に同意の上、[\[初めての方はこちら\]](#) をクリックします。

※ 既に志願者情報の登録をされた方は、4項へお進みいただき、ログインからおこなってください。

### 3. 志願者情報の登録

志願者の基本情報(メールアドレスやパスワードなど)を入力し、**[送信]** をクリックします。

※ご登録されたメールアドレスは、Web 出願サイトへのログオンや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。

※メールアドレスは、パソコン・スマートフォン・タブレット端末のメールアドレスをご利用ください。迷惑メール対策されている場合は、アドレス @contact.grapecity.com からの受信許可設定をお願いいたします。

※パスワードは8文字以上で英数字を含めたものを設定してください。

※志願者情報の登録が完了したら、ご登録されたメールアドレスに本登録用のリンクをつけたメールが送信されます。メールを受信したらリンクをクリックし、本登録を完了させます。

#### 志願者情報

\* 氏名 姓  名  ※簡易字体でご入力ください

\* 生年月日 年  月  日

\* メールアドレス

\* パスワード  ※半角英数字を含む8文字以上20文字以下

\* パスワード(再確認)

※基本的には、ご登録のメールアドレスは本年度にのみ有効です。  
来年度もこのメールアドレスを利用したい場合、このチェックボックス をチェックしてください。

※氏名は、中学校の先生作成の「受験者名簿一覧表」の氏名と一致させてください。

### 4. Web 出願サイトにログオン

3項でご登録いただいたメールアドレスとパスワードを入力します。

メールアドレス

パスワード

[パスワードを忘れた場合はこちらへ](#)

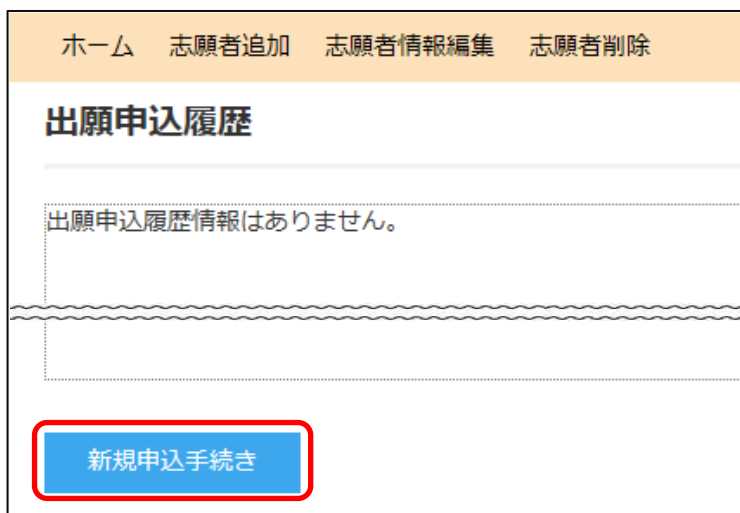
## 5. [出願]をクリック

[出願]をクリックし、試験の申し込みをおこないます。



## 6. [新規申込手続き]をクリック

[新規申込手続き]をクリックし、試験の申し込みをおこないます。



## 【試験申し込みの流れ】

### 6-① 試験選択

入試区分「普通科」を選択

選択欄にチェックをいれ、[次へ] をクリックします。

#### 試験選択

入試区分

普通科

※一回の申し込みでは一試験のみ選択できます。複数受験したい場合は、一つ目の申し込みが完了してから再度申し込みをおこなってください。

選択	コード	試験名	入試区分	試験日時
<input checked="" type="checkbox"/>	1	入学試験	普通科	2019/02/05 09:00

戻る

次へ

### 6-② 願書入力

「第1志望」、「第2志望」、「単願、併願」、「志願者情報」、「保護者情報」を入力し、[\[次へ\]](#)をクリックします。

※ <一時保存>ボタンで入力中の内容を保存することができます。

※ 氏名などがご使用の端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)で入力することができない場合は、簡易字体で入力してください。

### 6-③ 申込

入力した「試験情報」、「志願者情報」、「保護者情報」に間違いがないことを確認し、[\[上記内容で申込\]](#) ボタンをクリックします。

試験情報	
入試区分	単願
コース	普通コース
試験名	一般 XXX

---

志願者情報	
志願者氏名(漢字)	XX XXX
略字使用	なし

---

保護者情報	
保護者氏名(漢字)	XX XX

[戻る](#) [上記内容で申込](#)

### 6-④ 結果確認

「申込結果」画面が表示されるので、内容を確認します。

[\[申込内容確認\]](#) ボタンをクリックすると、申し込み内容の確認書が印刷できます。

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日時	受験料支払期間	受験票印刷期間
XXXXXXXXXXXX	XXXX/XX/XX	XX XXX	一般 XXX	XXXX/XX/XX 00:00	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	

[新規申込手続き](#) [お支払い](#) [申込内容確認](#) [宛名ラベル印刷](#)

## 6-⑤ 支払い

**【お支払い】** ボタンから支払処理をおこないます。

支払い方法選択欄にチェックを入れ、申し込み内容をご確認の上、**【お支払い】** ボタンをクリックして受験料を決済します。

支払方法には、クレジットカード・コンビニ・ペイジーから選択することができます。

**※ 決済が完了した後に情報などの修正はできないため、情報を修正したい場合は学校までお問い合わせください。**

(お問い合わせ先は、P.7[最後のページ]をご参照ください。)

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日時	受験料支払期間	受験票印刷期間
XXXXXXXXXXXX	XXXX/XX/XX	XX XXX	一般 XXX	XXXX/XX/XX 00:00	XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00	

新規申込手続き      **お支払い**      申込内容確認      宛名ラベル印刷



選択	出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	状態
<input checked="" type="checkbox"/>	XXXXXXXXXXXX	XXXX/XX/XX	XX XXX	一般 XXX	未払

**支払い方法**

クレジットカード [ご利用イメージ](#)

コンビニ (セブンイレブン以外) (1決済最大額:299,999 円) [ご利用イメージ](#)

コンビニ (セブンイレブン) (1決済最大額:299,999 円) [ご利用イメージ](#)

ペイジー (1決済最大額:299,000 円) [ご利用イメージ](#)

支払試験件数: X件  
支払い金額: 受験料 X,XXX 円 + 手数料 XXX 円

**支払へ**

### 【クレジットカード決済について】

クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理をおこないます。

オンライン決済なので、24 時間受験料のお支払いに対応しています。

また、出願手続きの流れの中で処理することができ、受験料のお支払いが即時完了できます。

◇ ご利用いただけるクレジットカード



### 【コンビニ決済について】

コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニ店のレジでお支払をおこないます。

◇ ご利用いただけるコンビニ



### 【ペイジー決済について】

ペイジー対応金融機関 ATM でお支払をおこないます。(ペイジーマークが貼ってあるATM でご利用いただけます。)ただし、金融機関窓口でのお支払いはできません。

◇ ペイジーマーク



### 6-⑥ 支払い完了

お支払いが完了すると決済完了メールが送信されます。

### その他

※双子などで2人以上の志願者を追加する場合や登録した志願者の情報を変更する場合は、Web 出願サイトにログオンした後に処理することができます。

志願者の追加 : [志願者追加] (左上に表示)を選択して追加をおこないます。

志願者情報の変更 : [志願者情報編集] (左上)を選択して編集をおこないます。

### <出願に関するお問い合わせ先>

誠恵高等学校

TEL : 055-921-5088

E-Mail : seikei@seikei-on.ac.jp

### <システムに関する操作等のお問い合わせ先>

ログオン画面下の[お問合せ]から[システムに関するお問合せ]をクリックし、表示される問い合わせフォームよりお問い合わせください。

グレープシティ株式会社 お問い合わせ対応時間 : 午前 9:00 ~ 12:00

午後 2:00 ~ 5:00

(土日・祝日および弊社休業日を除く)